

BURMISTRZ MIASTA BOGUSZOWA – GORC

działając na podstawie art. 11 ust. 2, art. 13 oraz art 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1817 ze zm.), oraz uchwały Nr XXIX/178/16 Rady Miejskiej w Boguszowie - Gorchach z dnia 30 listopada 2016 r. w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Miasta Boguszowa - Gorce z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie realizacji zadań publicznych na rok 2017 **ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w ramach dotacji budżetowej na rok 2017 w obszarze:**

Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa kulturowego

I. Rodzaj zadania objętego konkursem:

Organizowanie okolicznościowych imprez kulturalnych

II. Adresaci konkursu:

Organizacje pozarządowe oraz podmioty, zgodnie z art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 1817 ze zm.).

III. Forma realizacji zadania:

W przypadku wyboru oferty realizacja zadania nastąpi w trybie **wsparcia** wykonania zadania przez Gminę Boguszów – Gorce.

IV. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań objętych niniejszym konkursem wynosi 7 000 zł.

V. Termin realizacji zadania:

1. Dofinansowanie zadania przez Gminę Boguszów-Gorce (wsparcie realizacji) obejmuje okres: od dnia podpisania umowy do dnia określonego w zawartej umowie, jednak nie później niż do dnia 31 grudnia 2017 roku.
2. Czas realizacji powinien obejmować okres przygotowania i przeprowadzenia zadania. Należy w nim uwzględnić czas na dokonanie płatności za faktury dotyczące realizacji zadania.

VI. Warunki realizacji zadania:

1. Realizatorem zadania może być wyłącznie organizacja, która prowadzi **działalność statutową związaną z realizacją zadania objętego konkursem.**
2. Wymagany wkład własny w realizację zadania objętego składaną ofertą. Preferowane będą

oferty, które będą uwzględniały większy wkład własny oferenta w realizację zadania.

3. Oferent posiada doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu.
4. Oferent wnioskujący jest bezpośrednim organizatorem zadania.
5. Odbiorcy programów muszą być informowani o finansowaniu zadania ze środków Gminy Boguszków – Gorce zgodnie z zasadami określonymi w umowie.
6. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami prawnymi, w zakresie opisanym w ofercie.
7. Oferent zobowiązany jest do każdorazowego pisemnego powiadamiania Zleceniodawcy o wszystkich planowanych zmianach (np. zmiany w harmonogramie zadania, zmiany dotyczące środków finansowych z dotacji i własnych itp.) zachodzących podczas realizacji zadania. Planowane zmiany mogą być wprowadzone do realizacji tylko po akceptacji ze strony Zleceniodawcy.
8. Oferent zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z części lub całości realizacji zadania publicznego według wzoru określonego rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300).
9. Wszystkie stwierdzone uchybienia w realizacji zadań zleconych wpływają na ogólną ocenę zleceniobiorcy przy zlecaniu i przydzielaniu środków finansowych na kolejne zadania zlecone.

VII. Zasady przyznawania dotacji:

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację w/w zadań określają przepisy:
 - ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
2. O przyznanie dofinansowania mogą ubiegać się organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, których celem statutowym jest działalność w zakresach powierzonych zadań.
3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie.
4. Kwota przeznaczona na realizację zadania może ulec również zmniejszeniu, w przypadku stwierdzenia, że zadanie te można zrealizować mniejszym kosztem, wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań w danym obszarze będzie niższa od sumy środków wynikających z złożonych ofert, złożone oferty nie uzyskują akceptacji Burmistrza lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu Gminy w części przeznaczonej na realizację zadań z ważnych przyczyn niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu.
5. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej.
6. Dotacja nie może być przeznaczona na:
 - zadania finansowane przez Gminę Boguszków-Gorce z innego tytułu,
 - pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,
 - pokrycie należności z tytułu kar finansowych nałożonych na organizacje.

VIII. Warunki składania ofert:

1. Oferta powinna zostać złożona wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300) – *wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszego ogłoszenia*.
2. Wzór oferty jest dostępny w Centrum Obsługi Jednostek w Boguszkowie-Gorcach, Plac Odrodzenia 1, 58-370 Boguszków-Gorce (pokój 303-304).
3. Oferta może być złożona wspólnie przez dwie lub więcej organizacji i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 1817) zgodnie z art. 14 ust. 2 i 3 w/w ustawy.
4. Oferty wraz z załącznikami złożone na innych drukach, złożone po terminie lub podpisane przez osoby nieupoważnione zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
5. Oferta powinna być złożona wraz z następującymi załącznikami:
 - a) oświadczenie o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia konkursowego i akceptacji zawartych w nim zasad oraz o danych osób upoważnionych do podpisania umowy i numerze konta bankowego organizacji (*wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia*),
 - b) oświadczenie oferenta o niezaleganiu z płatnościami z tytułu podatków, składek na ubezpieczenie społeczne oraz na rzecz Gminy Boguszków – Gorce i gminnych jednostek organizacyjnych (*wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia*),
 - c) oświadczenie oferenta, iż nie prowadzi odpłatnej działalności pożytku publicznego i działalności gospodarczej w odniesieniu do tego samego przedmiotu działalności (*wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia*),
 - d) aktualny odpis z właściwego rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (za aktualny uznaje się odpis zgodny ze stanem faktycznym i prawnym),
 - e) aktualny statut organizacji,
 - f) imienny wykaz członków organizacji będących mieszkańcami Gminy Boguszków – Gorce.
6. Do oferty nieobligatoryjnie można dołączyć inne dokumenty: pisemne rekomendacje, listy intencyjne, kopie umów ze sponsorami i inne załączniki mogące mieć znaczenie przy ocenie oferty.
7. W przypadku składania kopii zaświadczeń lub dokumentów należy opatrzyć je poświadczeniem zgodności z oryginałem, z podpisami upoważnionych osób.
8. Treść ogłoszenia oraz wzory dokumentów znajdują się na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Boguszkowa – Gorce - www.bip.boguszkow-gorce.pl oraz na stronie internetowej Boguszkowa – Gorce www.boguszkow-gorce.pl.

IX. Termin i miejsce składania ofert:

1. Ofertę wraz z dokumentami należy składać drogą pocztową lub osobiście w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Boguszkowie – Gorcach, Plac Odrodzenia 1, 58 – 370 Boguszków – Gorce,

do dnia 07 czerwca 2017 r. do godz. 15:30 .

2. W przypadku przesłania oferty wraz z dokumentami pocztą **decyduje data jej wpływu** do Sekretariatu Urzędu Miejskiego w Boguszowie – Gorcach.
3. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie, na której należy umieścić nazwę i adres oferenta (lub wyraźną pieczęć firmową) oraz dopisek „Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w ramach dotacji budżetowej na rok 2017 w obszarze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa kulturowego”.
4. Nie będą przyjmowane oferty przesłane drogą elektroniczną.
5. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

X. Zasady, tryb i kryteria wyboru ofert.

1. Oferty będą rozpatrywane z uwzględnieniem następujących kryteriów:
 - spełnienia wymogów formalnych,
 - zgodności zakresu merytorycznego z obszarem zadań określonym w konkursie,
 - racjonalnego i oszczędnego kalkulowania kosztów,
 - jakości oferty, realności wykonania, zakresu rzeczowego zadania,
 - objęcia programem jak największej liczby mieszkańców Boguszowa – Gorc,
 - posiadania przez wnioskodawcę odpowiedniego doświadczenia w zakresie realizacji zadań określonych w konkursie,
 - posiadania zasobów kadrowych i rzeczowych, wskazujących na możliwość realizacji zadania,
 - pozyskania do współpracy i współfinansowania zadania innych partnerów publicznych i prywatnych,
 - rzetelności i terminowości rozliczenia oraz efektów uzyskanych w realizacji zadań w okresie wcześniejszym (o ile zadania były zlecane).
2. Wszystkie złożone oferty zostaną ocenione pod względem formalnym i merytorycznym.
3. Braki formalne, w szczególności braki wymaganych dokumentów określonych w rozdziale VIII lub sporządzenie ich na niewłaściwych formularzach, skutkują odrzuceniem oferty. W wyjątkowych, uzasadnionych przez oferenta przypadkach dopuszcza się uzupełnienie przez oferenta dokumentów.
4. Konkurs rozstrzyga Burmistrz Boguszowa – Gorc, który dokonuje wyboru ofert, służących realizacji zadania, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej. Skład Komisji Konkursowej określa w drodze zarządzenia Burmistrz Miasta Boguszowa – Gorc.
5. Komisja konkursowa zastrzega sobie możliwość wystąpienia do oferenta o dodatkowe informacje mogące mieć istotne znaczenie dla oceny oferty.
6. Dokonanie wyboru ofert nastąpi w terminie do dnia 14 czerwca 2017 r. Możliwe jest dokonywanie rozstrzygnięć w kilku etapach.
7. Informacja o wynikach konkursu zostanie zamieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Boguszowa – Gorc – www.bip.boguszow-gorce.pl, na stronie internetowej Boguszowa – Gorc www.boguszow-gorce.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Boguszowie-Gorcach.

8. Oferenci zostaną zawiadomieni w formie pisemnej o przyjęciu oferty do realizacji lub jej odrzuceniu oraz o kwocie przyznanej dotacji.
9. Burmistrz Boguszowa – Gorce zastrzega sobie prawo do negocjowania warunków i kosztów realizacji zadania oraz dofinansowania niepełnego zakresu zadania w przyjętych ofertach.
10. Od podjętych rozstrzygnięć nie przysługuje odwołanie.

XI. Informacja o zadaniach publicznych z obszaru objętego niniejszym konkursem zrealizowanych w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert oraz w roku poprzednim.

Wykaz zadań z obszaru kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa kulturowego zrealizowanych w roku 2016

Lp.	Nazwy organizacji, którym zostały przyznane dotacje na realizację zadania publicznego w roku 2016	Nazwa zadania publicznego	Wysokość przyznanych środków publicznych	Wysokość rozliczonych środków publicznych
1	ZHP Chorągiew Dolnośląska Hufiec Ziemi Wałbrzyskiej ul. Nowa 6 50-082 Wrocław	Kto ty jesteś?	1 150 zł	1 150 zł
2	Akcja Katolicka Diecezji Świdnickiej Plac Jana Pawła II nr 1 58-100 Świdnica	„Miłosierdzie istotą chrześcijańskiej doskonałości” w ramach obchodów XXVII Polsko-Czeskich Dni Kultury Chrześcijańskiej.	2 500 zł	2 500 zł
3	Stowarzyszenie „Boguszowska Szóstka” ul. Żeromskiego 17 58-372 Boguszów-Gorce	„Moje Kuźnice – dawniej i dziś”	1 000 zł	869,61 zł
Razem			4 650 zł	4 519,61

Wykaz zadań z obszaru kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa kulturowego zleconych do realizacji w roku 2017

Lp.	Nazwy organizacji, którym zostały przyznane dotacje na realizację zadania publicznego w roku 2016	Nazwa zadania publicznego	Wysokość przyznanych środków publicznych
1	Akcja Katolicka Diecezji Świdnickiej Plac Jana Pawła II nr 1 58-100 Świdnica	„Miłosierdzie istotą chrześcijańskiej doskonałości” w ramach obchodów XXVIII Polsko-Czeskich Dni Kultury Chrześcijańskiej.	2 500 zł
2	Stowarzyszenie Witold Boguszów-Gorce	Organizacja Barbórki 2017 na szybie Witold.	1.000 zł
Razem			3 500 zł

W/w zadania publiczne ujęte w tabeli dotyczącej roku 2017 są w trakcie realizacji.

XII. Postanowienia końcowe

1. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez Burmistrza Boguszowa – Gorce z przyczyn opisanych wyżej, zarezerwowane środki mogą być przeznaczone na ogłoszenie nowego konkursu lub realizację zadania w innej formie

2. Wykonanie zadania odbywa się poprzez realizację zaakceptowanej oferty realizacji zadania publicznego stanowiącej załącznik do umowy o wsparcie realizacji zadania.
3. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy Gminą Miastem Boguszów – Gorce a wnioskodawcą.
4. Dotacje nie będą przyznawane na wydatki niezwiązane bezpośrednio z realizacją danego zadania.
5. Podstawą roszczeń finansowych w stosunku do Gminy jest wyłącznie zawarta umowa.
6. Szczegółowe informacje w zakresie interpretacji postanowień niniejszego konkursu udzielane są przez pracowników Centrum Obsługi Jednostek w Boguszowie – Gorcach (pokój 303, tel. 74 844 94 91 wew. 52).

Burmistrz Miasta
Boguszowa-Gorce
Waldemar Kujawa

Boguszów-Gorce, 16 maja 2017 r.