

ZAPYTANIE OFERTOWE

Centrum Obsługi Jednostek w Boguszowie-Gorcach

**zaprasza do złożenia oferty cenowej
na transport 1-2 niepełnosprawnych uczniów z Boguszowa-Gorc do Zespołu Szkół
Zawodowych Specjalnych w Wałbrzychu**

I ZAMAWIAJĄCY

Centrum Obsługi Jednostek w Boguszowie-Gorcach
ul. Ludwika Waryńskiego 10
58-370 Boguszów-Gorce
tel. +48 74 842 11 07 sekretariat wew. 21
www.bip.coj.boguszow-gorce.pl

II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r, poz. 1986 ze zm).

III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest transport 1-2 niepełnosprawnych uczniów z terenu Gminy Boguszów-Gorce (ul. Górna, dzielnica Kuźnice) do Zespołu Szkół Zawodowych Specjalnych przy ul. Mickiewicza 24 w Wałbrzychu i z powrotem.
Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) - 60130000-8 - usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób.
2. Długość jednego kursu w jedną stronę wynosi około 8 km. Dziennie planowane jest wykonywanie 2 kursów zgodnie z poniższym:
 - 1) ok. godz.7:20 – 7:30 wyjazd z Boguszowa-Gorc z ulicy Górnej w dzielnicy Kuźnice transport dziecka/dzieci do Zespołu Szkół Zawodowych Specjalnych przy ul. Mickiewicza 24 w Wałbrzychu,
 - 2) ok. godz. 16:00 wyjazd spod Zespołu Szkół Zawodowych Specjalnych przy ul. Mickiewicza 24 w Wałbrzychu transport dziecka/dzieci do Boguszowa-Gorc na ulicę Górna w dzielnicy Kuźnice.
3. Usługa obejmuje opiekę nad przewożonymi uczniami w drodze do i z w/w szkoły oraz pomoc w doprowadzeniu do i ze szkoły.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany godzin dowozu w ramach w/w kursów oraz zmianę liczby przewożonych dzieci w ramach możliwości środka transportu zaproponowanego przez wyłonionego Wykonawcę.
5. W sytuacji zgłoszonej przez rodzica/rodziców przewożonego ucznia/uczniów nieobecności trwającej dłużej niż dzień Zamawiający zastrzega sobie możliwość

zmniejszenia liczby kursów o dni, w których ze względu na nieobecność ucznia/uczniów nie ma konieczności dowozu do szkoły.

IV WARUNKI REALIZACJI USŁUGI

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy z wykorzystaniem środków transportowych własnych odpowiadających wymogom określonym w obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa.
2. Usługa objęta niniejszym zamówieniem musi być świadczona sprawnym technicznie pojazdem samochodowym (aktualny przegląd techniczny) o minimalnej liczbie osób siedzących 4 + kierowca z miejscem na przewóz wózka inwalidzkiego, spełniającym wymogi bezpieczeństwa i ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz. U z 2018 r., poz. 1990).
3. Usługa objęta niniejszym zamówieniem musi być wykonywana przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia do jej świadczenia tj. prawo jazdy odpowiednie do kategorii pojazdu, który Wykonawca proponuje do świadczenia usługi, aktualne uprawnienia - świadectwo kwalifikacyjne jeżeli kierowanie proponowanym przez Wykonawcę pojazdem tego wymaga, aktualne badania lekarskie oraz co najmniej 3 letnie doświadczenie w kierowaniu pojazdem odpowiednim do kategorii pojazdu proponowanego przez Wykonawcę.
4. W przypadku awarii środka transportowego wykonawca zapewni zastępczy środek transportu, w taki sposób, aby nie powodować opóźnień czasowych poszczególnych kursów.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo przewożonych dzieci.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność i wszelkie koszty z tytułu strat materialnych oraz następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy.
7. Wykonawca winien posiadać opłaconą polisę ubezpieczeń OC i NW (odpowiedzialności cywilnej i ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów) a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na cały okres realizacji zamówienia.

V TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie realizowane będzie w okresie od dnia następującego po dniu podpisania umowy do dnia 21 czerwca 2019 roku z wyłączeniem dni wolnych od nauki szkolnej.

VI WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW KTÓRE NALEŻY DOSTARCZYĆ, W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. **Oferta powinna zawierać:**
 - formularz ofertowy stanowiący – **załącznik Nr 1** do zapytania ofertowego;
 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiące **załącznik Nr 2** do zapytania ofertowego;
 - oświadczenie o dysponowaniu osobą/osobami posiadającą/posiadającymi odpowiednie kwalifikacje zawodowe do świadczenia tego typu usług oraz odpowiednie doświadczenie (tj. prawo jazdy odpowiednie do kategorii pojazdu, który Wykonawca proponuje do

świadczenia usługi, aktualne uprawnienia - świadectwo kwalifikacyjne jeżeli kierowanie zaproponowanym przez Wykonawcę pojazdem tego wymaga, aktualne badania lekarskie oraz co najmniej 3 letnie doświadczenie w kierowaniu pojazdem odpowiednim do kategorii pojazdu zaproponowanego przez Wykonawcę) wraz z informacją o podstawie dysponowania niniejszą osobą stanowiące **załączniki Nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego;

- oświadczenie o dysponowaniu odpowiednim pojazdem do wykonania usługi stanowiące **załącznik Nr 4** do zapytania ofertowego;
- dokumenty określające charakter i stan prawny Oferenta, zezwalający na występowanie w obrocie prawnym, takie jak: dokument rejestrowy określający miejsce rejestracji, formę prawną, pełny adres siedziby Oferenta oraz pełnomocnictwa osób upoważnionych zgodnie z dokumentem rejestrowym do reprezentowania i podejmowania decyzji w imieniu;
- ważną licencję/zezwoleń na wykonywanie przewozu osób objętych przedmiotem zamówienia;

Kopie dokumentów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Oferenta zgodnie z zasadą reprezentacji Oferenta.

VII KRYTERIUM OCENY OFERT

Kryterium oceny ofert stanowi **cena - 100%**

Ilość punktów przyznana w kryterium, o których mowa w pkt 1 będzie obliczana na podstawie stosunku najniższej ceny spośród złożonych ofert do zaoferowanych według poniższego wzoru:

$K = (C_{\min} / C) \times 100$ gdzie:

K = ilość punktów przyznana danemu wykonawcy,

C_{min} = najniższa cena za jeden dzień dowozu spośród cen ofert złożonych

C = cena oferty ocenianej,

przy czym 1% = 1 punkt.

VIII OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

W formularzu ofertowym należy podać cenę ofertową netto i brutto w PLN za 1 dzień dowozu (2 kursy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia – punkt III podpunkt 2 niniejszego zapytania ofertowego). Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty dojazdu na miejsce wykonania usługi oraz ryzyko wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a także ryzyko oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

IX MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy złożyć w Centrum Obsługi Jednostek w Boguszowie-Gorcach, ul. Ludwika Waryńskiego 10, 58-370 Boguszów-Gorce (II piętro) w godzinach urzędowania w terminie **do dnia 11.02.2019 r. do godz. 12:00.** Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie

składania ofert nie będą rozpatrywane. Oferty niekompletne zostaną odrzucone z przyczyn formalnych, po dokonaniu jednego uzupełnienia na wezwanie Zamawiającego. W przypadku ofert przesłanych pocztą decyduje data wpływu do COJ-u.

X INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:

Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje składane przez zamawiającego i wykonawcę wymagają formy pisemnej.

XI OSOBA DO KONTAKTU:

Agnieszka Zdeb, tel. 74 842-11-07

e-mail: agnieszkazdeb@boguszow-gorce.pl

p.o. Dyrektor
Centrum Obsługi Jednostek
w Boguszkowie-Gorcach
Zdeb
Agnieszka Zdeb