

Boguszów-Gorce, dnia r.

Imię i nazwisko:

PESEL:

Adres:

Szkoła:

Tel. kontaktowy:

**Burmistrz Miasta
Boguszowa-Gorc
Pl. Odrodzenia 1
58-370 Boguszów-Gorce**

WNIOSEK

o podjęcie postępowania egzaminacyjnego
na stopień awansu zawodowego nauczyciela mianowanego

Na podstawie art. 9 b ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r.- Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 515 ze zm.) w związku z art. 10 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 o zmianie ustawy – Karta Nauczyciela oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2022 r., poz. 1730 ze zm.), **wnoszę o podjęcie postępowania egzaminacyjnego o nadanie stopnia awansu zawodowego nauczyciela mianowanego.**

Do wniosku załączam, zgodnie z § 9 ust.1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli następującą dokumentację:

1. kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje zawodowe poświadczone przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem,
2. kopię aktu nadania stopnia awansu zawodowego nauczyciela kontraktowego poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem,
3. zaświadczenie dyrektora szkoły zawierające informacje, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli,
4. kopię sprawozdania z realizacji planu rozwoju zawodowego poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem,
5. kopię oceny dorobku zawodowego za okres stażu poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem.

Tylko na wniosek nauczyciela:

Na podstawie art. 9g ust. 5 ustawy Karta Nauczyciela wnioskuję o powołanie do składu Komisji Egzaminacyjnej przedstawiciela niżej wymienionego związku zawodowego:

.....

.....

podpis wnioskodawcy

KLAUZULA INFORMACYJNA
dla nauczycieli składających wnioski o podjęcie postępowania egzaminacyjnego
na stopień nauczyciela mianowanego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: „RODO”), informuję, że

2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Burmistrz Miasta Boguszowa-Gorc, z siedzibą: Urząd Miejski w Boguszowie-Gorcach; Pl. Odrodzenia 1; 58-370 Boguszków-Gorce;**
3. Podmiotem procedującym w zakresie czynności technicznych, organizacyjnych oraz administracyjnych obsługującym proces awansu zawodowego w imieniu Administratora wykonuje **Centrum Obsługi Jednostek w Boguszowie-Gorcach, dalej COJ; z siedzibą przy ul. Waryńskiego 10; 58-370 Boguszków-Gorce;**
4. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem: e-mail: iodo@boguszow-gorce.pl;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu **przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego**, w tym powołania komisji egzaminacyjnej, wydania decyzji administracyjnej (aktu nadania stopnia awansu zawodowego lub odmowy jego nadania) oraz archiwizacji dokumentacji.
6. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w związku z przepisami:
 - a) Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – **Karta Nauczyciela**;
 - b) Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – **Kodeks postępowania administracyjnego**;
 - c) Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli;
 - d) Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego. Dane mogą być przekazywane wyłącznie podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa, w tym:
 - a) Członkom Komisji Egzaminacyjnej powołanej do rozpatrzenia Pani/Pana wniosku;
 - b) Właściwemu Kuratorowi Oświaty sprawującemu nadzór pedagogiczny;
 - c) do bazy danych SIO, której administratorem jest minister właściwy ds. oświaty i wychowania;
 - d) Przedstawicielom związków zawodowych (wyłącznie na Pani/Pana pisemny wniosek);
 - e) Podmiotom serwisującym systemy informatyczne oraz dostawcom usług pocztowych.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji procedury awansu zawodowego, a następnie przez okres wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz instrukcji kancelaryjnej (akta postępowań o awans zawodowy stanowią materiały archiwalne kategorii **A** i są przechowywane wiecznie, lub kategorii **B50** – 50 lat).
9. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - a) dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych (z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z przepisów prawa).
10. Ma Pani/Pan również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest **wymogiem ustawowym** i jest warunkiem koniecznym do wszczęcia i przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego. Konsekwencją niepodania danych będzie pozostawienie wniosku o awans zawodowy bez rozpatrzenia.
12. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany ale nie będą profilowane.

Zapoznałam(em) się
(data i podpis)